

All' **Ufficio Tributi**
della **Città di Nichelino**
Piazza Di Vittorio 1
10042 Nichelino (TO)

Istanza di rimborso IMU / TASI.

Denominazione _____

Partita Iva/Codice Fiscale _____

Indirizzo sede legale _____ num civ _____

telefono _____

indirizzo mail _____

indirizzo pec _____

Rappresentante Legale _____

(allegare copia del documento d'identità del rappresentate legale)

**chiede il rimborso con accredito su conto corrente - allegato - oppure in
compensazione del dovuto IMU o TASI (da specificare nella motivazione)**

per l'imposta **IMU/TASI** per gli anni _____

per un importo di € _____

motivazione

Per l'accredito su conto corrente è necessario allegare la fotocopia del Codice IBAN rilasciato dall'Istituto di Credito del richiedente, sul quale verrà effettuato l'accredito della somma spettante entro 180 gg dalla richiesta, senza ulteriore comunicazione da parte dell'ufficio tributi.

Da presentare in uno dei seguenti modi:

PEC: protocollo@cert.comune.nichelino.to.it (da inviare anche tramite posta non certificata)

A MANI (in duplice copia) presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Nichelino in P.zza Di Vittorio 1.

A MEZZO POSTA (ordinaria o raccomandata) all'indirizzo sopraindicato

Vista l'informativa sulla privacy, reperibile sul sito del Comune di Nichelino, acconsente al trattamento dei dati riportati nel presente modulo.

Lì

Il richiedente _____