



## Città di Nichelino

Provincia di Torino

### AREA TECNICA

Servizio Gestione Territorio

**Oggetto:** **CHECK LIST – Documenti da allegare per la richiesta di Autorizzazione alla Manomissione di Suolo Pubblico (SSPP) o richiesta di Nuovo Allaccio Privato in Pubblica Rete di Fognatura NERA, BIANCA o MISTA.**

1. *Domanda di Autorizzazione alla Manomissione di suolo pubblico o richiesta di Allacciamento Privato in Pubblica Rete di fognatura NERA, BIANCA o MISTA, in bollo (16,00 €) sottoscritta dalla proprietà o avente diritto (amministratore pro-tempore, Amministratore delegato, DELEGATO dalla proprietà, ecc.) - 1 copia.*
2. *Carta d'identità (C.I.) o patente + Codice Fiscale (C.F.) + dichiarazione residenza (proprietà/amministratore pro-tempore dell'immobile e/o avente diritto, professionista e impresa esecutrice) – 1 copia.*
3. *DURC e Visura Camerale impresa esecutrice – 1 copia.*
4. *Relazione Tecnica – 2 copie.*
5. *Relazione Fotografica – 2 copie.*
6. *Elaborato grafico: inquadramento cartografico (PRGC, Catastale e stradale) + Piante, prospetti e sezioni stato di fatto e progetto, particolari costruttivi e (profilo longitudinale per la richiesta di nuovi nuovi allacci privati in pubblica rete di fognatura NERA, BIANCA o MISTA). 6.1 Calcolo del deposito cauzionale (a carico dell'Ente): evidenziare in pianta con tratteggio colorato e quote (lunghezza x larghezza) il tratto di scavo su suolo pubblico manomesso al fine del calcolo della cauzione dovuta. 6.2 Calcolo oneri fognatura (a carico dell'Ente): predisporre piante in scala 1:200 al fine di definire posizione, piano e numero dei servizi igienico sanitari allacciati – 2 copie.*
7. *Comunicazione: riportare negli elaborati per eventuali comunicazioni/richieste d'integrazione documenti email, PEC (posta elettronica certificata), tel. cellulare e fisso, avente diritto/proprietà, professionista e impresa - da inserire al p.to 1.*
8. *Codice univoco (se presente) – inserire al p.to 1 (condominio).*
9. *Ricevuta pagamenti ONERI FOGNATURA e/o DEPOSITO CAUZIONALE a seguito di ricezione di statino da parte del Responsabile del Procedimento.*
10. *Ad Autorizzazione alla Manomissione di Suolo Pubblico (SSPP) o di Nuovo Allaccio Privato in Pubblica Rete di Fognatura NERA, BIANCA o MISTA ottenuta (da ritirare, previo appuntamento concordato, presso gli uffici del Servizio Gestione Territorio con marca da bollo da 16 €), prima dell'inizio effettivo dei lavori, consegnare a mezzo PEC ([protocollo@cert.comune.nichelino.to.it](mailto:protocollo@cert.comune.nichelino.to.it)): Inizio lavori, successivamente, a conclusione delle opere: Fine lavori e Certificato di Regolare Esecuzione (CRE) a firma degli aventi diritto - (vedi p.to 2).*
11. *Svincolo deposito cauzionale: 1 anno dopo la data di emissione del Certificato di Regolare Esecuzione (CRE), è possibile richiedere lo svincolo del deposito cauzionale correlandolo dei seguenti documenti: domanda di svincolo di DEPOSITO CAUZIONALE, codice Fiscale e carta d'identità del beneficiario, autorizzazione rilasciata (manomissione SSPP / autorizzazione a nuovo allaccio privato in pubblica fognatura, rilasciata (fotocopia integrale), ricevuta quietanza versamento DEPOSITO CAUZIONALE, Certificato di REGOLARE ESECUZIONE (CRE) a firma della proprietà, Amministratore, DL e Impresa, fotografie dello stato dei ripristini definitivi al momento della domanda di svincolo al fine di accertare un'accettabile, decoroso e sicuro stato dei luoghi, coordinate bancarie del beneficiario: intestazione C/C, Banca, cod. IBAN, Codice univoco e/o PEC Posta elettronica certificata [Fattura elettronica].*

Il Responsabile del Procedimento  
**Geom. Marc VIDILI**

Il Responsabile della P.O.  
Servizio Gestione Territorio  
**Arch. Domenico PRESTIA**